

医療費給付金請求書（様式No.04-020）記入例

① 令和 ¹3 年 4 月診療分 医療費給付金請求書 受付番号

【会員記入欄】診療月時点の情報を太枠内に必ず記入してください。※詳細は下記参照

② 会員番号	2	6	4	0	5	0	0	0	1	続柄コード	3	0	1
④ 職連 太郎										③ 職連 花子			
(大・昭・平 19 年 1 月 10 日生) 77 歳										(大・昭・平・令 19 年 5 月 13 日生) 76 歳			
住所 〒 020 - 0024										電話番号 (019) 626 - 8431			
盛岡市菜園一丁目4番10号													

③受診者の健康保険証について

⑤ 発行機関	⑥ 高額療養費にかかる上限額適用区分について
☐ 全国健康保険協会(協会けんぽ) ☐ 国民健康保険 ☒ 後期高齢者医療広域連合 ☐ 健康保険組合 } 組合名記入欄↓ ☐ 共済組合 } []	69歳以下の方 ☐ ア ☐ イ ☐ ウ ☐ エ ☐ オ 70歳以上の方 ☐ 現役並みⅢ ☐ 現役並みⅡ ☐ 現役並みⅠ ☐ 一般 ☒ 非課税Ⅱ ☐ 非課税Ⅰ

]-※付加給付を受けた場合は決定通知書等を必ず添付してください

④受診者の県・市町村・その他医療費助成について

助成を受けて ⑦ [月額 5,000 円] ※必ず受給者証のコピーまたは助成金額がわかるものを添付してください

いますか? ☐ 妊産婦 ☐ 乳幼児 ☐ 小・中学生 ☐ 高校生等 ☐ ひとり親 ☐ 重度障害

☒ はい(右記入) ☒ 指定難病 ☐ 自立支援 ☐ 肝炎 ☐ 人工透析 ☐ その他()

☐ いいえ ⑧ ☐ 所得制限超過のため医療費助成を受けていません

⑤受診者の付加給付(役職連以外の医療費給付がある)団体への加入状況について

加入していますか ⑨	☐ 岩手県市町村職員健康福利機構 ☐ はい(右記入) ☐ 岩手県退職教職員互助会 ☒ いいえ ☐ その他 []	役職連記入欄 ☐ 高額 回目 () ☐ 追加給付 H・R 年 月 給付済 ☐ 調整
------------	--	--

領収証は、点線より下へホチキス左留めで添付してください。

①受診した年月を記入してください。

領収証は診療月・病院ごとでまとめてください。(お支払いした月ではありません。)

②会員番号を記入してください。

③続柄コードを記入してください。会員本人の場合は【00】、会員の配偶者の場合は【01】と記入してください。

④会員氏名(生年月日)と受診者氏名(生年月日)を記入してください。受診者が会員本人の場合は、受診者氏名の記入は不要です。年齢は受診した月の満年齢を記入してください。

⑤受診者の保険証の発行機関に☑してください。健康保険組合・共済組合に加入している方は必ず【組合名】を記入し、付加給付を受けた場合は決定通知書を添付してください。

⑥受診した月の高額療養費適用区分(上限額)を記入してください。

(国保・後期高齢の場合は毎年8月に前年度の所得等により見直されます。)

⑦医療費助成を受けている方ははいに☑し、月額の自己負担額を記入してください。また、受給者証が更新される都度コピーを添付してください。

⑧⑦の医療費助成に該当しているが、所得制限超過で医療費助成を受けていない方は、⑧にも☑してください。

⑨受診者が役職連以外の付加給付のある制度に加入している場合は、はいに☑し、該当団体に☑してください。その他の場合は団体名を記入してください。

その他詳細については、医療費給付金請求書をご覧ください。